



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนศรีธธาสมุทร จังหวัดสมุทรสงคราม

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีธธาสมุทร

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขออนุญาตให้ข้าราชการครู จำนวน.....คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑..... ๒.....

๓..... ๔.....

๕..... ๖.....

ไปราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ (ระบุสถานที่ตั้ง / อำเภอ / จังหวัด).....

เพื่อ (ระบุการไปราชการ).....

ตามหนังสือราชการที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จาก.....

เรื่อง.....

ตามบันทึกข้อความ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เรื่อง.....

ในการนี้ ผู้เดินทางไปราชการ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับชั่วโมงการเรียนการสอนที่รับผิดชอบเป็นที่เรียบร้อย (ตามเอกสารที่แนบ) และได้แจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ ทราบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต ให้ผู้ที่มีรายชื่อข้างต้น ไปราชการในวันและสถานที่ดังกล่าว

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ผลการพิจารณาของฝ่ายวิชาการ

- สมควรพิจารณาอนุญาต
- ไม่สมควรพิจารณาอนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ

(นายสมภพ ทองคงหาญ)

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีธธาสมุทร

ด้านการบริหารวิชาการ

การพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต
-

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีธธาสมุทร

...../...../.....